



اسناد ارزیابی و شناسایی پیمانکاران واجد شرایط

جهت احداث واحد پلی پروپیلن با ظرفیت 300 هزار تن در سال بصورت EPCC و همچنین انجام مطالعات FEED کل پروژه شامل زنجیره واحدهای فرآیندی و MTO و SAP و GAA و AAC و PE و PP و یوتیلیتی و آفسایت کل مجتمع

تهیه و تدوین : شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان

اسفند ماه 1403

توجه: تکمیل کلیه اطلاعات خواسته شده در فرمهای ارزیابی کیفی پیمانکاران بصورت دقیق و خوانا و ارسال مدارک و مستندات مربوطه با امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممهور به مهر و یک نسخه اسکن شده کلیه مدارک بصورت فایل الکترونیکی با فرمت PDF بر روی CD الزامی میباشد.

فهرست مطالب

ردیف	موضوع	صفحه
(1	اطلاعات کلی کارفرما	2
(2	اطلاعات کلی پیمانکار	2
(3	اطلاعات کلی ارزیابی	3
(4	برنامه زمانبندی ارزیابی کیفی	4
(5	فرم اعلام آمادگی و شرکت در ارزیابی	6
(6	رتبه بندی ، گواهینامه های نظام های مدیریتی و ... پیمانکار	7
(7	لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی در سازمان پیمانکار	8
(8	چک لیست اسناد و مدارک ارزیابی کیفی	9-11
(9	معیارها و امتیاز ارزیابی کیفی پیمانکار	12
(10	معیارها و امتیاز ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرایی) پیمانکار	13-17
(11	معیارها و امتیاز ارزیابی حسن سابقه پیمانکار	18-23
(12	معیارها و امتیاز ارزیابی توان مالی پیمانکار	24-25
(13	معیارها و امتیاز ارزیابی بومی بودن پیمانکار	26
(14	معیارها و امتیاز ارزیابی توان تجهیزاتی پیمانکار	27-28
(15	معیارها و امتیاز ارزیابی توان فنی و برنامه ریزی پیمانکار ...	29-30
(16	تأییدات و تعهدات پیمانکار	31
(17	فرم گواهی صدور حسن انجام کار	32
(18	اعلامیه تأیید اعتبار بانکی	33



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

اطلاعات کارفرما:

نام : شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان
نشانی : تهران-خیابان ولیعصر- بالاتر از میدان ونک -خیابان عطار - پلاک 10 - طبقه دوم-واحد 202
سایت اینترنتی: WWW.MAHTABPC.COM
تلفن : 02158119235 و دورنگار: 02188645719

اطلاعات پیمانکار:

نام شرکت : نوع شرکت:..... شماره ثبت شرکت : محل ثبت : تلفن :
کد شناسه ملی شرکت : کد اقتصادی شرکت : نام صاحب یا صاحبان امضاء مجاز شرکت :
نام و نام خانوادگی مدیرعامل : شماره کد ملی مدیرعامل : شماره شناسنامه مدیرعامل :
سال تولد : محل تولد: محل صدور شناسنامه : مدرک و رشته تحصیلی: شماره تلفن همراه:
شماره تلفن ضروری شرکت : شماره فاکس : سایت شرکت:
آدرس دقیق شرکت :
دارای گواهینامه معتبر از اداره کار/ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری به شماره مورخ
و رتبه ها / کدهای

اطلاعات کلی طرح:

موضوع فراخوان: شناسایی پیمانکاران واجد صلاحیت جهت احداث واحد پلی پروپیلن با ظرفیت ۳۰۰ هزار تن در سال بصورت EPC و هم‌چنین انجام مطالعات FEED کل پروژه شامل زنجیره واحدهای فرآیندی و MTO و SAP و GAA و AA و PE و PP و یوتیلیتی و آفسایت کل مجتمع به منظور دعوت در مناقصه محدود که متعاقباً برگزار می‌گردد.

نوع فراخوان: شناسایی پیمانکاران واجد صلاحیت جهت اجرای موضوع مناقصه آتی

مدت بررسی اسناد: حداکثر ۲ ماه

محل اجراء طرح: هرمزگان – منطقه انرژی بر پارسیان

نکته: پیمانکارانی که توانمندی و سابقه مشارکت با صاحبان تکنولوژی و پیمانکاران بین‌المللی و امکان تامین فاینانس را داشته باشند مستندات مربوطه را ارائه نمایند



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

برنامه زمانبندی ارزیابی کیفی پیمانکاران	
1404/02/15	آخرین مهلت تحویل اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران و سایر مستندات (رزومه)
1404/03/31	ارزیابی کیفی و بررسی صلاحیت پیمانکاران
1404/04/15	ارسال دعوتنامه برای واجدین صلاحیت

محل و چگونگی ارسال اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران

کلیه اسناد ارزیابی کیفی می‌بایست به همراه کلیه ضمائم و مستندات مربوطه با رعایت مهلت مقرر جهت تحویل اسناد ارزیابی در پاکت دربسته که مشخصات کامل شرکت بر روی آن درج گردیده به نشانی ذیل تحویل و رسید دریافت گردد. به اسناد و مدارکی که بعد از مهلت مقرر ارسال و دریافت گردد ترتیب اثری داده نخواهد نشد. ضمناً رعایت طبقه بندی و جداسازی اسناد و مدارک مطابق فرمت خواسته شده جهت سهولت ارزیابی از طرف کارفرما الزامیست.

آدرس : تهران-خیابان ولیعصر- بالاتر از میدان ونک -خیابان عطار - پلاک 10 - طبقه دوم- واحد 202

تلفن : 02188645719 دورنگار: 02158119235

دستور العمل الزامی تهیه و تکمیل اسناد و مدارک :

- ❖ بمنظور سهولت ارزیابی کیفی توسط کمیته فنی و بازرگانی ، پیمانکاران میبایست حتماً رزومه خود را به ترتیب ذیل و با درج شماره صفحه کلاس بندی نمایند.
- ❖ ۱- فهرست ۲- نامه درخواست شرکت در ارزیابی کیفی ۳- اساسنامه ، اظهارنامه ، روزنامه رسمی ، آگهی تاسیس ، آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی ، شناسه ملی ، کد اقتصادی 4- گواهینامه ها و تایید صلاحیت از مراجع ذیصلاح (اداره کارو امور اجتماعی/ سازمان راهبردی و نظارت ریاست جمهور) الزامی است. (بر اساس ماده 22 قانون مناقصات)
- ❖ 5- داشتن ظرفیت کاری مجاز طبق گزارش های خود اظهاری و کنترل آن توسط کارفرما از طریق استعلام و اطلاعات منتشره در پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات (بر اساس ماده 23 قانون مناقصات)
- ❖ 6- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای اجراء شد قبلی مشابه- غیرمشابه (در صورت عدم وجود ۴ قرارداد مشابه) 7- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کار مربوط به سوابق مشابه- غیرمشابه (در صورت عدم وجود ۴ قرارداد مشابه) 8- مستندات مربوط به توان مالی 9- مستندات مربوط به توان تجهیزاتی 10- مستندات مربوط به توان فنی و برنامه ریزی شامل رزومه نفرات کلیدی 11- آخرین صورتهای مالی حسابرسی شده 12- مستندات مربوط به بومی بودن پیمانکار 13- مدارک مربوطه به دیگر معیارها که بصورت موردی درخواست گردد.
- ❖ در صورت شرکت در قالب کنسرسیوم کلیه فرمهای ارزیابی میبایست به تفکیک توسط تمامی شرکتهای عضو کنسرسیوم تکمیل و مهر و امضا شده و توسط رهبر کنسرسیوم ارائه شود.
- ❖ اظهارات ارائه شده در فرمهای ارزیابی تنها با ارائه مدارک مورد نظر و مستند مرتبط با آنها قابل قبول و دارای اعتبار می باشد و در غیر اینصورت فاقد اعتبار خواهد بود .
- ❖ گواهینامه تایید صلاحیت از لحاظ زمانی معتبر بوده و موضوع استعلام با موضوع اساسنامه و کد یا رتبه مربوطه همخوانی و مطابقت داشته باشد .
- ❖ ارسال مدارک و اسناد و رزومه می بایست متکی به اسناد مثبتی بوده در غیر اینصورت مسئولیت عدم بررسی مدارک ارسالی در کمیته فنی-بازرگانی برعهده پیمانکار میباشد. ضمناً در صورت درخواست کارفرما جهت بررسی بیشترمدارک ، پیمانکار موظف به ارائه اصل اسناد و مدارک به کارفرما می باشد.
- ❖ مهلت تحویل اسناد همان مهلت و تاریخ ذکر شده در آگهی در سایت شرکت بوده و کلیه مدارک میبایست بنحوی ارسال گردد که تا قبل از اتمام زمان مقرر به اداره پیمانهای شرکت تحویل شده باشند . ضمناً مسئولیت عدم کسب امتیاز مواردی که جهت اثبات آنها نیاز به ارائه اسناد مربوطه میباشد و از طرف پیمانکار به هر دلیل ارسال نگردد با پیمانکار میباشد.
- ❖ به هر نوع مدرک و سندی تحت عنوان رزومه یا مدارک تکمیلی، که بعد از تاریخ مقرر به این واحد تحویل گردند هیچگونه ترتیب اثری داده نخواهد شد و اعتراضات مربوطه قابل پذیرش نخواهد بود.
- ❖ متقاضیان (پیمانکاران) در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد یا تکمیل آنها ، باید تا قبل از اتمام مهلت تحویل اسناد (رزومه)، بصورت کتبی با کارفرما مکاتبه و مدارک تکمیلی را ارائه نمایند.
- ❖ در صورتی که چند پیمانکار بصورت مشارکت در ارزیابی شرکت نمایند ، امتیازات پیمانکاران فرعی به نسبت درصد مشارکت مالی ، در ارزیابی کیفی پیمانکار اصلی لحاظ می شود.
- ❖ با توجه به اهمیت ارسال اسناد مرتبط با فرمهای ارزیابی از ارسال هر گونه اسناد و مدارک غیر مرتبط با فرمهای ارزیابی، غیر معتبر، ناقص و ناخوانا جداً خودداری نمایید.
- ❖ تمامی اسناد و مدارک میبایست به نام شرکت پیمانکار بوده و استفاده از اسناد سایر شرکتهای ممنوع میباشد در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار میباشد
- ❖ تمام صفحات رزومه میبایست توسط صاحبان امضاء مجاز مهر و امضاء گردد .
- ❖ تکمیل و ارائه فرم های ارزیابی و مدارک مربوطه هیچگونه تعهدی در خصوص شرکت در ارزیابی برای کارفرما ایجاد نخواهد کرد .
- ❖ به منظور ثبت و اطمینان از ارسال یا عدم ارسال اسناد توسط پیمانکاران و تسریع و سهولت فرایند ارزیابی کیفی و تعیین امتیازات لازم توسط کارفرما، پیمانکار میبایست وضعیت کلیه اسناد و مدارک ارسالی مطابق فرمهای ارزیابی مرتبط خود را در چک لیست ذیل (بصورت علامت ضربدر مرتبط با وضعیت) مشخص نماید.
- ❖ در صورتیکه در هر مرحله از ارزیابی مشخص شود که اطلاعات غیر واقع، غیر موثق و یا ادعای نادرستی به کارفرما ارائه شده مسئولیت های ناشی از عواقب آن به عهده پیمانکار بوده و طبق مقررات برخورد خواهد شد، ضمن اینکه از لیست شرکت کنندگان در ارزیابی مذکور حذف خواهد شد و حق شرکت در مناقصات شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیمان را تا حداقل دو سال نخواهد داشت.
- ❖ در صورتیکه شرکتهای دعوت شده به ارزیابی و یا شرکتهایی که اسناد ارزیابی را دریافت داشته اند در ارزیابی شرکت ننمایند و مستندات و مدارک متقن جهت این موضوع اعلام ننمایند در مناقصات بعدی از ایشان دعوت نشده و یا در صورت شرکت در مناقصات آتی به مدت یک سال به درخواست ایشان ترتیب اثری داده نخواهد شد .



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

فرم اعلام آمادگی و شرکت در ارزیابی

شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان

احتراما بدینوسیله این شرکت آمادگی خود را نسبت به شرکت در ارزیابی با موضوع:
اعلام می نماید که نسبت به مطالعه و تکمیل
دقیق اسناد ارزیابی کیفی اقدام نموده و کلیه مدارک و اسناد خواسته شده را به ترتیب و فرمت خواسته شده مطابق
چک لیست ارائه شده بصورت کلاسه بندی شده و منظم و در صفحه ارسال نموده است .
نام پیمانکار :
مهر و امضاء مجاز :

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران



کنسرسیوم و سهامداران

ردیف	نام شرکت	سهام	نقش در کنسرسیوم
1			
2			
3			
4			

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

جدول شماره 1: گواهی نامه صلاحیت مرتبط با موضوع ارزیابی از مراجع ذیصلاح (سازمان مدیریت و برنامه ریزی و...)

ردیف	عنوان رشته	پایه	مرجع صدور	تاریخ صدور	توضیحات
1					ارائه رونوشت گواهی نامه صلاحیت الزامی بوده
2					و پیمانکارانی که گواهینامه صلاحیت معتبر ارائه
3					نمایند در فرآیند ارزیابی کیفی شرکت داده
4					نخواهند شد.

جدول شماره 2: گواهی نامه سیستم های مدیریتی

ردیف	شرح	مرجع صدور	تاریخ اعتبار	توضیحات
1				ارائه رونوشت گواهی نامه های مرتبط مانند گواهی نامه های
2				ایزو، ایمنی، بهداشت و زیست محیطی، استفاده از مدل های
3				مدیریتی مانند EFQM، استقرار سیستم های جامع
4				انفورماتیک در مورد مدیریت یکپارچه سازمان و ... الزامی است.

تذکر مهم: نمودار سازمانی پیمانکار و سوابق و تجارب کلیه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان پیمانکار باید ضمیمه گردد.

امضاء و مهر پیمانکار:



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

جدول شماره 3: لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی در سازمان پیمانکار

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در هیأت مدیره با شرکت	رشته / مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	سابقه مفید (سال)		ملاحظات
					کل	در این شرکت	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

تذکر مهم: نمودار سازمانی پیمانکار و سوابق و تجارب کلیه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان پیمانکار باید ضمیمه گردد.

امضاء و مهر پیمانکار:

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

چک لیست اسناد و مدارک ارزیابی کیفی

چک لیست پیمانکار									
چک لیست کارفرما				وضعیت کنترل اسناد					
وضعیت کنترل اسناد				وضعیت کنترل اسناد				عنوان سند / مدرک / گواهی	نام فرم ارزیابی
توضیحات	عدم ارائه	تعداد صفحات	ناقصی است	تکمیل است	تعداد صفحات	ارائه نگردید	ارائه گردید		
8	7	6	5	4	3	2	1	ردیف	-
								1	نام درخواست شرکت متقاضی / پیمانکار جهت شرکت در ارزیابی
								2	اساسنامه شرکت.
								3	روزنامه رسمی آگهی تاسیس شرکت.
								4	روزنامه رسمی آگهی آخرین تغییرات شرکت.
								5	تصویر شناسنامه و کارت ملی آخرین اعضای هیأت مدیره شرکت.
								6	تصویر کد اقتصادی شرکت پیمانکار.
								7	تأییدیه صلاحیت اداره کار و امور اجتماعی مرتبط با موضوع ارزیابی و دارای اعتبار زمانی
								8	تصویر گواهی تشخیص صلاحیت و رتبه بندی معاونت نظارت راهبردی رئیس جمهور
								9	گواهی نامه های سیستم های مدیریتی
								10	تصویر شناسه ملی شرکت
								11	لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی در سازمان پیمانکار

امضاء و مهر پیمانکار :

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

چک لیست کارفرما				چک لیست پیمانکار				نام فرم ارزیابی	عنوان سند / مدرک / گواهی
وضعیت کنترل اسناد				وضعیت کنترل اسناد					
توضیحات	عدم ارائه	تعداد صفحات	ناقصی است	تکمیل است	تعداد صفحات	ارائه نگردید	ارائه نگردید		
8	7	6	5	4	3	2	1	ردیف	
								1 نسخ پیمان مشابه. (4 قرارداد مرتبط و متناسب با حجم و مبلغ کار) (با اعتبار 5 سال قبل از انتشار آگهی حاضر)	
								2 نسخ پیمان غیر مشابه (در صورت عدم وجود 4 کار مشابه) (با اعتبار 5 سال قبل از انتشار آگهی ارزیابی حاضر)	
								3 گواهی حسن سابقه کار انجام شده معتبر مشابه و غیر مشابه (در صورت عدم وجود 4 کار مشابه) از کارفرمایان قبلی. (مطابق نمونه پیوست شماره یک) (جهت موضوعاتی با مبلغ، شرح کار و حجم مشخص موضوع ارزیابی حاضر)	
								4 تصویرنسخ پیمان مشابه و غیر مشابه (در صورت عدم وجود 4 کار مشابه) (با اعتبار 5 سال قبل از آگهی ارزیابی)	
								5 شماره تلفن، فکس و آدرس کارفرمایان پیمانهای فوق الذکر	
								فرم ارزیابی تجربه سوابق اجرایی	
								فرم ارزیابی حسن سوابق قبلی	

امضاء و مهر پیمانکار :

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

چک لیست کارفرما				چک لیست پیمانکار				عنوان سند / مدرک / گواهی	نام فرم ارزیابی
وضعیت کنترل اسناد				وضعیت کنترل اسناد					
توضیحات	عدم ارائه	تعداد صفحات	ناقصی است	تکمیل است	تعداد صفحات	ارائه نگردید	ارائه گردید		
								6 مستندات مربوط به مبلغ مالیات پرداختی مربوط به 5 سال قبل	فرم ارزیابی توان مالی
								7 مستندات (مفاصا حساب) بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده مربوط به 5 سال قبل.	
								8 اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی جهت تعیین ارزش داراییهای ثابت.	
								9 اصل تایید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع به کارفرما (مطابق نمونه پیوست شماره دو).	
								10 صورتهای مالی حسابرسی شده مربوط به 5 سال قبل.	
								11 ثبت شرکت در شهرستانهای هرمزگان و بوشهر با ارائه تصویر برابر اصل اساسنامه، آگهی های تاسیس و تغییرات شرکت	فرم بومی بودن
								12 داشتن دفتر کار دائم در شهرستانهای هرمزگان و بوشهر در 5 سال گذشته با ارائه تصویر برابر اصل سند ملکی یا قرارداد اجاره رسمی	
								13 اجرای قرارداد در شهرستانهای هرمزگان و بوشهر در 5 سال گذشته با ارائه تصویر برابر اصل گواهینامه پایان کار و صفحات اصلی قرارداد	
								14 مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند یا فاکتور خرید ماشین آلات)	فرم ارزیابی توان تجهیزاتی
								15 ارائه موافقت نامه اجاره ماشین آلات (در صورت عدم وجود مستندات ردیف 9)	
								16 کفایت کارکنان کلیدی (ارائه ساختار تشکیلات و مسئولیتها برای انجام کار موضوع ارزیابی) به همراه مشخصات، تحصیلات، سوابق و غیره.	فرم توان فنی و برنامه ریزی

امضاء و مهر پیمانکار :

فرمهای ارزیابی کیفی پیمانکاران

جدول شماره 4- ارزیابی کیفی پیمانکاران بر اساس قرارداد منعقد (در صورت مشارکت این فرم برای هر شرکت بطور مجزا تکمیل گردد)
توجه: این فرمها توسط کارفرما (شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان) تکمیل می گردد.

ردیف	عنوان معیارهای ارزیابی کیفی	امتیاز خام تخصیصی A (0~100)	درصد وزنی معیار (B بر حسب درصد)	امتیاز کسب شده $A \times B / 100$	اطلاعات مورد نظر در جداول ذیل درج گردد.
1	تجربه و دانش (سوابق اجرایی)		30		فرم شماره 1
2	حسن سابقه در کارهای قبلی		20		فرم شماره 2
3	تواناییهای مالی و اعتباری		30		فرم شماره 3
4	بومی بودن پیمانکار		5		فرم شماره 4
5	توان تجهیزاتی		10		فرم شماره 5
6	توان فنی و برنامه ریزی		5		فرم شماره 6
امتیاز کل ارزیابی کیفی پیمانکار (0~100)		تائید صلاحیت کیفی هر یک از پیمانکاران منوط به کسب حداقل 70 امتیاز می باشد.			

- تذکر 1: پیمانکار اعلام می نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در فرمهای ارزیابی کیفی پیمانکاران از هر لحاظ صحیح بوده و متعهد می شود که تمام مدارک لازم را ارائه نماید.
- تذکر 2: پیمانکار اعلام می نماید که تکمیل و ارائه این فرمها و مدارک مربوطه هیچگونه حق یا تعهدی در خصوص شرکت در ارزیابی برای دستگاه کارفرما (شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان) ایجاد نخواهد کرد.
- تذکر 3: پیمانکار تحت هیچ شرایطی درخواست استرداد مدارک ارسالی را از دستگاه کارفرما بعمل نخواهد آورد.
- تذکر 4: تائید صلاحیت کیفی هر یک از پیمانکاران منوط به کسب حداقل 70 امتیاز در ارزیابی کیفی می باشد. که به تناسب هر استعلام میزان آن اعلام خواهد شد.
- تذکر 5: داشتن رتبه یک نفت و گاز از معاونت برنامه ریزی و مدیریت راهبری ریاست جمهوری الزامی است.
- تذکر 6: داشتن یک تجربه موفق بعنوان پیمانکار اصلی اجرای پروژه EPC در صنعت پتروشیمی به مبلغ حداقل 200 میلیون دلار که در 5 سال گذشته به اتمام رسیده باشد الزامی می باشد.
- تذکر 7: احراز صلاحیت HSE، سیستم مدیریت، ISO الزامی است.
- تذکر 8: معیارهای تعیین شده در جدول حداقل معیارها بوده و در صورت لزوم و تشخیص کارفرما و با توجه به شرایط ارزیابی اضافه کردن یک یا چند معیار جدید به معیارهای ارزیابی کیفی امکان پذیر خواهد بود.
- تذکر 9: زمان شفاف سازی سوالات و ابهامات 15 فروردین تا 7 اردیبهشت می باشد
- تذکر 10: حداکثر زمان تغییر یا تعویض اسناد 7 اردیبهشت می باشد

فرم شماره یک: ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)

توضیحات و تذکرات مهم:

- 1- اطلاعات پیمانهای که در جداول ذیل منعکس می گردد می بایست صرفاً در خصوص **5 سال قبل از انتشار آگهی ارزیابی** مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده پیش از بازه زمانی یاد شده به هیچ عنوان ملاک امتیاز دهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از ارسال قراردادهای غیر معتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
- 2- مدارک و مستندات مثبت و مرتبط با پیمانها می بایست حتماً ضمیمه فرم گردند در غیر اینصورت **صرف اظهارات ذکر شده فاقد اعتبار بوده و امتیازی داده نخواهد شد.**
- 3- منحصرأ قراردادهایی را که در فرم ارزیابی تجربه به آنها اشاره نموده اید را ارسال و پیوست نمایید.
- 4- در صورتیکه موضوع پیمانها با موضوع ارزیابی مورد نظر کارفرما، **مشابه** می باشد به منظور کسب امتیازات بالاتر، اطلاعات پیمانهای را که دارای بالاترین مبلغ می باشند را در جداول درج نمایید.
- 5- حداکثر امتیاز در صورتی احراز می گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع ارزیابی توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.
- 6- کلیه پیمانهای ارسالی می بایست بصورت خوانا و دارای مهر و امضاء طرفین باشند بطوریکه **موضوع پیمان، شماره پیمان، مشخصات طرفین، مدت، مبلغ پیمان** به وضوح در پیمان مشخص باشد.
- 7- با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای ارائه شده با شرح خدمات موضوع ارزیابی، ارسال بخش **شرح کار پیمان** نیز الزامیست و قید عنوان و موضوع کلی پیمان به تنهایی مورد قبول نمی باشد.
- 8- تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می بایست با اطلاعات مندرج در قراردادهای ارسالی یا مقاصد حساب آنها مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آنها وجود نداشته باشد.
- 9- در صورت درخواست کارفرما (شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان) مبنی بر لزوم بررسی صحت اسناد ارسالی، ارائه اصل یا مصدق (برابر اصل) مدارک یا سایر اسناد دیگر از سوی شرکتهای متقاضی الزامی است.
- 10- **پیمانکاران (شرکتهای متقاضی) می بایست تمام ردیفهای فرم ارزیابی تجربه ودانش (سوابق اجرایی) را به صورت کامل و دقیق تکمیل نمایند.**



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

فرم شماره 1- ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرایی) پیمانکار بر اساس قرارداد منعقد شده (در صورت مشارکت این فرم برای هر شرکت بطور مجزا تکمیل گردد) (مربوط به ردیف 1 از جدول شماره 4)

ردیف	موضوع قرارداد / شماره قرارداد	محل اجرا	رشته کار	نوع کار	تاریخ شروع کار		تاریخ خاتمه کار		نوع مستندات	مبلغ قرارداد (ریال)	ماهیت کار (1) مشابه (1) (2) تقریباً مشابه (0.7) (3) غیر مشابه (0.3)	امتیاز هر کار حداکثر 25 مجموع (0-100)
					سال	ماه	سال	ماه				
مجموع امتیاز جهت درج در جدول شماره 4 ←												

1- نحوه محاسبه امتیازات :

ردیف	شرح	تعداد
1	پیمان در رشته مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع ارزیابی (حداکثر هر پیمان ۲۵ امتیاز)	حداکثر ۴ پیمان
2	پیمان در رشته تقریباً" مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع ارزیابی (به ازای هر پیمان 70 درصد امتیاز پیمان در رشته مشابه)	حداقل 1 و حداکثر 4 پیمان
3	پیمان در رشته غیر مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع ارزیابی (به ازای هر پیمان 30 درصد امتیاز پیمان در رشته مشابه)	حداکثر 3 پیمان
4	پیمان با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی با رعایت شرایط فوق به نسبت مبلغ پیمان قبلی به مبلغ برآوردی موضوع ارزیابی اعمال ضریب می شود.	
امتیاز کسب شده پیمانکار پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰)		
.....		

1) جهت ارزیابی سوابق اجرائی بر اساس قرارداد منعقد 5 سال گذشته، پیمانکار حداقل بایستی یک کار تقریباً" مشابه با حداقل 40 درصد مبلغ برآوردی داشته باشد.

2) در صورتی که مبلغ بروز شده کار مشابه قبلی پیمانکار (پس از اعمال تورم جهت بروز رسانی قیمت پیمانهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) حداقل 95٪ مبلغ برآوردی باشد حداکثر امتیاز (25 امتیاز) لحاظ می شود.

3) در صورتی که مبلغ بروز شده کار مشابه قبلی پیمانکار (پس از اعمال تورم جهت بروز رسانی قیمت پیمانهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) کمتر از 95٪ مبلغ برآوردی باشد. امتیاز حاصله (bi) (که درصدی از 25 امتیاز می باشد) از فرمول $bi = p/pest * 25$ بدست می آید. که (P) مبلغ قرارداد قبلی بروز شده پیمانکاران است (با اعمال تورم جهت بروز رسانی قیمت پیمانهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) که نباید کمتر از 40 درصد مبلغ برآوردی (Pest) ارزیابی باشد و (Pest) مبلغ برآورد کارفرما در خصوص ارزیابی مورد نظر می باشد.

4) رشته کار بر اساس آیین نامه طبقه بندی و تشخیص پیمانکاران (شماره 48013/ت 23251 ه مورخ 1381/12/11) هیئت وزیران و بخشنامه های اصلاحی آن (بخشنامه سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به شماره 101/158657 مورخ 1384/09/12، بخشنامه سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به شماره 100/15300 مورخ 1386/2/8 و بخشنامه معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور به شماره 100/31395 مورخ 1389/4/26 در یکی از دوازده گروه تعیین شده و در کارهای خدماتی، تعمیراتی طبق جدول و توضیحات مندرج در آن که ضمیمه فرم می باشد محاسبه خواهد شد.

5) ماهیت کار: کار مشابه: کاری در رشته مورد درخواست و با تشابه در عنوان ارزیابی و شرح کار آن (آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران) می باشد که امتیاز آن حداکثر 25 و یا نسبتی از آن بر اساس فرمول $bi = p/pest * 25$ محاسبه می شود/ کار تقریباً" مشابه: کاری در رشته مورد درخواست (آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران) می باشد که امتیاز آن حداکثر 17/5 و یا نسبتی از آن بر اساس فرمول $bi = 0.7 * p/pest * 25$ محاسبه می شود/ کار غیر مشابه: کاری در رشته غیرمورد درخواست (آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران) می باشد که امتیاز آن حداکثر 7/5 و یا نسبتی از آن بر اساس فرمول $bi = 0.3 * p/pest * 25$ محاسبه می شود

6) امتیاز کسب شده پیمانکار پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰) خواهد بود.

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

فرم شماره ۱ : ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)	
	1- موضوع پیمان اول
	2- شماره پیمان
	3- تاریخ انعقاد پیمان
	4- نام کارفرما
..... : فاکس	..... : تلفن
	5- تلفن/ فاکس کارفرما
	6- آدرس کارفرما
	7- محل اجرای پیمان
..... لغایت	..... سال
..... از تاریخ	..... سال
..... ریال	..... ریال
..... به عدد	..... به حروف
<input type="checkbox"/> تمام یافته	<input type="checkbox"/> جاری
امتیاز محاسبه شده کارفرما	
این قسمت توسط شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان تکمیل می گردد.	
فرم شماره ۱ : ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)	
	1- موضوع پیمان دوم
	2- شماره پیمان
	3- تاریخ انعقاد پیمان
	4- نام کارفرما
..... : فاکس	..... : تلفن
	5- تلفن/ فاکس کارفرما
	6- آدرس کارفرما
	7- محل اجرای پیمان
..... لغایت	..... سال
..... از تاریخ	..... سال
..... ریال	..... ریال
..... به عدد	..... به حروف
<input type="checkbox"/> تمام یافته	<input type="checkbox"/> جاری
امتیاز محاسبه شده کارفرما	
این قسمت توسط شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان تکمیل می گردد.	

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

امضاء و مهر پیمانکار :

(پیمان شماره 1)	(قبلی)
	1- موضوع پیمان اول
	2- شماره پیمان
	3- تاریخ انعقاد پیمان
	4- نام کارفرما
..... فاکس :	5- تلفن / فاکس کارفرما
	6- آدرس کارفرما
	7- محل اجرای پیمان
..... لغایت	8- مدت پیمان
..... از تاریخ	9- مبلغ پیمان (ریال)
..... به عدد ریال	10- وضعیت پیمان
..... به حروف :	<input type="checkbox"/> تمام یافته <input type="checkbox"/> جاری
این قسمت توسط شرکت پتروشیمی مهتاب پارسپان تکمیل می گردد.	
(پیمان شماره 2)	(سوابق قبلی)
	1- موضوع پیمان دوم
	2- شماره پیمان
	3- تاریخ انعقاد پیمان
	4- نام کارفرما
..... فاکس :	5- تلفن / فاکس کارفرما
	6- آدرس کارفرما
	7- محل اجرای پیمان
..... لغایت	8- مدت پیمان
..... از تاریخ	9- مبلغ پیمان (ریال)
..... به عدد ریال	10- وضعیت پیمان
..... به حروف :	<input type="checkbox"/> تمام یافته <input type="checkbox"/> جاری
این قسمت توسط شرکت پتروشیمی مهتاب پارسپان تکمیل می گردد.	

امضاء و مهر پیمانکار :

فرم شماره دو : حسن سابقه (سوابق کارهای قبلی)

توضیحات و تذکرات مهم:

- 1- پیمانکاران می بایست بخش الف فرمهای شماره 2 را تکمیل و به همراه سایر مدارک مثبت ارائه نمایند .
- 2- حسن سابقه کار بایستی مربوط به کارهای مشابه/تقریباً" مشابه و غیر مشابه مندرج در فرم شماره یک(تجربه کاری وسوابق اجرائی) باشد.
- 3- نحوه اعمال ضریب جهت حسن سابقه کار: کار مشابه(ضریب 1)- کار تقریباً" مشابه (ضریب 0.9)- کار غیر مشابه (ضریب 0.7) در امتیاز هر کار اعمال خواهد شد.
- 4- اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول صرفاً می بایست در خصوص **5 سال قبل از انتشار آگهی ارزیابی** مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده قبلی ملاک امتیازدهی نخواهند بود .
- 5- اطلاعات مربوطه به هر یکی از سوابق پیمانی پس از تکمیل دقیق توسط پیمانکار ، مورد بررسی کمیته فنی بازرگانی قرار گرفته و پس از استعلامهای شفاهی و یا کتبی از کارفرمایان قبلی در خصوص پیمانهای ذکر شده ، امتیاز مربوطه محاسبه و ثبت خواهد شد .
- 6- امتیاز این بخش با توجه به نظرات کارفرمایان قبلی و با تشخیص کارفرما تعیین خواهد شد.
- 7- ارائه گواهی حسن سابقه از کارفرمایان قبلی شامل کیفیت کار انجام شده ، کفایت کادر فنی ، / غیر فنی ضروری است لذا فرم گواهی صدور حسن سابقه (مطابق نمونه پیوست شماره یک) مربوط به هر سابقه پیمانی می بایست تکمیل و به همراه پیمان مذکور ارسال گردد.
- 8- نحوه کیفیت اجرای کار و کفایت کادر فنی / غیر فنی می بایست در گواهی مربوطه در بند فوق الذکر منعکس و به مهر و امضاء کارفرمای قبلی رسانده شود.
- 9- کلیه اطلاعات مندرج توسط پیمانکار در فرمهای حسن سابقه می بایست بطور دقیق و با ذکر اطلاعات صحیح و قابل پیگیری تکمیل گردد. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز ، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی کمیته فنی بازرگانی کارفرما در اخذ استعلام از کارفرمایان قبلی ، بر عهد پیمانکار می باشد.
- 10- به ازای هرگونه اخطار شکایت و... مستند به مکاتبات شرکت ویا مراجع قانونی در دو سال منتهی به تاریخ استعلام باعث اعمال 20 امتیاز منفی در این بخش خواهد شد
- 11- در صورت کسب امتیاز زیر 50(پس از اعمال امتیاز منفی به استناد بند 10) پیمانکار از روند ارزیابی کیفی خارج خواهد شد.

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

فرم شماره 2: ارزیابی حسن سابقه پیمانکار در کارهای قبلی براساس امتیاز کارفرمایان قبلی در پنج سال گذشته (مربوط به ردیف 2 از جدول شماره 4)

ردیف	عنوان معیار	امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی				میانگین امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی در 5 سال گذشته (0 ~ 100) A	درصد وزنی معیار (B بر حسب درصد)	امتیاز کسب شده
		کار اول	کار دوم	کار سوم	کار چهارم			
1	رضایتنامه کتبی با مفاد رضایت کلی						40	
2	ارزیابی کارفرمایان قراردادهای قبلی (در خاتمه قراردادها)	کیفیت کار					40	
3		کفایت کارکنان کلیدی						
4		رعایت زمانبندی					20	
خلاصه موضوع قرارداد:								
سال انجام :								
نام کامل کارفرما :								
شماره تلفن تماس :								
تاریخ مناقصه ارزیابی کارفرمایان قبلی :								
نام ، سمت و امضاء اقدام کننده مناقصه :								
		جمع امتیاز پیمانکار (0 ~ 100)						درج در ردیف 2 جدول شماره 4

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

بخش الف : این بخش توسط پیمانکار می بایست تکمیل گردد.		فرم شماره 2: حسن سابقه پیمان شماره 1
	1- نام پیمانکار	
	2- موضوع پیمان اول	
	3- شماره پیمان	
به عدد ریال	4- مبلغ پیمان (ریال)	به حروف : ریال
	5- نام کارفرما	
	6- تلفن تماس و آدرس	تلفن های دستگاه نظارت :
		آدرس کارفرما :
	7- محل اجرای پیمان	
سال	8- مدت پیمان	از تاریخ لغایت
	9- مبلغ پیمان (ریال)	

بخش ب : این بخش توسط شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان تکمیل می گردد.		
	کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر امتیاز 15)	کفایت کادر فنی/ غیر فنی (حداکثر امتیاز 10)
	<input type="checkbox"/> عالی (15 امتیاز)	<input type="checkbox"/> عالی (10 امتیاز)
	<input type="checkbox"/> خوب (9 امتیاز)	<input type="checkbox"/> خوب (6 امتیاز)
	<input type="checkbox"/> متوسط (5 امتیاز)	<input type="checkbox"/> متوسط (4 امتیاز)
	<input type="checkbox"/> ضعیف (0 امتیاز)	<input type="checkbox"/> ضعیف (0 امتیاز)
مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان و کفایت کادر فنی/ غیر فنی سقف امتیاز: <u>25</u>		
	نام و نام خانوادگی ارزیابی شونده:	نام و نام خانوادگی ارزیابی شونده:
	تاریخ:	تاریخ:

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

بخش الف : این بخش توسط پیمانکار می بایست تکمیل گردد.		فرم شماره 2 : حسن سابقه پیمان شماره 2
	1- نام پیمانکار	
	2- موضوع پیمان اول	
	3- شماره پیمان	
	4- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد ریال به حروف : ریال
	5- نام کارفرما	
	6- تلفن تماس و آدرس	تلفن های دستگاه نظارت : آدرس کارفرما :
	7- محل اجرای پیمان	
	8- مدت پیمان	..... سال از تاریخ لغایت
	9- مبلغ پیمان (ریال)	

بخش ب : این بخش توسط شرکت پتروشیمی مهتاب پارسین تکمیل می گردد.		
	کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر امتیاز 15)	کفایت کادر فنی/ غیر فنی (حداکثر امتیاز 10)
	<input type="checkbox"/> عالی (15 امتیاز)	<input type="checkbox"/> عالی (10 امتیاز)
	<input type="checkbox"/> خوب (9 امتیاز)	<input type="checkbox"/> خوب (6 امتیاز)
	<input type="checkbox"/> متوسط (5 امتیاز)	<input type="checkbox"/> متوسط (4 امتیاز)
	<input type="checkbox"/> ضعیف (0 امتیاز)	<input type="checkbox"/> ضعیف (0 امتیاز)
مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان و کفایت کادر فنی/ غیر فنی سقف امتیاز: 25		
نام و نام خانوادگی شونده:	نام و نام خانوادگی ارزیابی شونده:	تاریخ:

امضاء و مهر پیمانکار :

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

بخش الف : این بخش توسط پیمانکار می بایست تکمیل گردد.		فرم شماره 2: حسن سابقه پیمان شماره 3
	1- نام پیمانکار	
	2- موضوع پیمان اول	
	3- شماره پیمان	
به عدد ریال	4- مبلغ پیمان (ریال)	به حروف : ریال
	5- نام کارفرما	
تلفن های دستگاه نظارت :	6- تلفن تماس و آدرس	آدرس کارفرما :
	7- محل اجرای پیمان	
..... سال	8- مدت پیمان	از تاریخ لغایت
	9- مبلغ پیمان (ریال)	

بخش ب : این بخش توسط شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان تکمیل می گردد.		
کفایت کادر فنی/ غیر فنی (حداکثر امتیاز 10)	کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر امتیاز 15)	
<input type="checkbox"/> عالی (10 امتیاز)	<input type="checkbox"/> عالی (15 امتیاز)	
<input type="checkbox"/> خوب (6 امتیاز)	<input type="checkbox"/> خوب (9 امتیاز)	
<input type="checkbox"/> متوسط (4 امتیاز)	<input type="checkbox"/> متوسط (5 امتیاز)	
<input type="checkbox"/> ضعیف (0 امتیاز)	<input type="checkbox"/> ضعیف (0 امتیاز)	
مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان و کفایت کادر فنی/ غیر فنی :		
نام و نام خانوادگی شونده:	نام و نام خانوادگی ارزیابی شونده:	سقف امتیاز: 25
تاریخ:		

امضاء و مهر پیمانکار :



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

بخش الف : این بخش توسط پیمانکار می بایست تکمیل گردد.		فرم شماره 2: حسن سابقه پیمان شماره 4	
1- نام پیمانکار			
2- موضوع پیمان اول			
3- شماره پیمان			
4- مبلغ پیمان (ریال)	به عدد ریال	به حروف :	ریال
5- نام کارفرما			
6- تلفن تماس و آدرس	تلفن های دستگاه نظارت :		
	آدرس کارفرما :		
7- محل اجرای پیمان			
8- مدت پیمان	..... سال	از تاریخ	لغایت
9- مبلغ پیمان (ریال)			

بخش ب : این بخش توسط شرکت پتروشیمی مهتاب پارسین تکمیل می گردد.			
کیفیت اجرای کار پیمان (حداکثر امتیاز 15)		کفایت کادر فنی/ غیر فنی (حداکثر امتیاز 10)	
عالی (15 امتیاز)	<input type="checkbox"/>	عالی (10 امتیاز)	<input type="checkbox"/>
خوب (9 امتیاز)	<input type="checkbox"/>	خوب (6 امتیاز)	<input type="checkbox"/>
متوسط (5 امتیاز)	<input type="checkbox"/>	متوسط (4 امتیاز)	<input type="checkbox"/>
ضعیف (0 امتیاز)	<input type="checkbox"/>	ضعیف (0 امتیاز)	<input type="checkbox"/>
مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان و کفایت کادر فنی/ غیر فنی سقف امتیاز: 25			
نام و نام خانوادگی ارزیابی شونده:		نام و نام خانوادگی ارزیابی شونده:	تاریخ:

امضاء و مهر پیمانکار :

فرم شماره سه : ارزیابی توان مالی پیمانکاران

توضیحات و تذکرات مهم :

- 1- پیمانکاران می بایست فرم شماره 3 را بصورت کامل و خوانا و دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه ارسال نمایند.
 - 2- اطلاعات ارائه شده صرفاً می بایست مربوط به 5 سال گذشته باشد و سالهای قبل از آن ملاک امتیاز نخواهد بود.
 - 3- در خصوص ستون (1) ارائه مستندات مرتبط (گواهی مالیات پرداختی در پنج سال اخیر) ضروریست.
 - 4- در خصوص ستون (3) ارائه مفصاحساب تامین اجتماعی یا گواهی تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در 5 سال گذشته ضروری می باشد.
 - 5- در خصوص ستون (5) ارائه اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی در 5 سال گذشته ضروری می باشد.
 - 6- منظور از ((درآمد ناخالص سالانه)) درآمد مستند به صورت وضعیتهای قطعی و ممهور به مهر سازمان مالیاتی می باشد.
 - 7- منظور از ((داراییهای ثابت)) داراییهاییست که مستند به اظهارنامه های مالیاتی یا گواهی بیمه داراییهاست. همچنین اصل گواهی کارشناس رسمی دادگستری مبنی بر میزان داراییهای ثبت شده در دفاتر قانونی پیمانکار نیز قابل قبول خواهد بود.
 - 8- ارائه حداقل یکی از مدارک فوق و یا تأیید اعتبار بانک یا موسسات مالی و اعتباری (با توجه به اعداد مندرج در فرم 3) تا سقف مبلغ موضوع ارزیابی ، جهت ارزیابی توان مالی الزامی است و حداکثر امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی استعلام باشد، در غیر اینصورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می یابد. شایان ذکر است ارزیابی توان مالی بر اساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می شود.
- روش محاسبه امتیاز به شرح ذیل می باشد :
- $Pest = \text{مبلغ برآورد ارزیابی مورد نظر}$
- $P = \text{بالاترین مبلغ محاسبه شده جدول فوق}$

حداکثر امتیاز توان مالی ارزیابی (100) در نظر گرفته می شود $\rightarrow IF Pest \leq p$

$IF P < Pest \rightarrow \text{امتیاز} = P / Pest \times 100$

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

فرم شماره 3: ارزیابی توان مالی و اعتباری (مربوط به ردیف 3 از جدول شماره 4)

ردیف	عنوان معیار	سال					عدد ملاک مقایسه
		1402	1401	1400	1399	1398	
1	مالیات سالانه بر اساس تأیید اداره مالیاتی						50 X a =
2	مبلغ حق بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده به سازمان تامین اجتماعی بر اساس تأیید سازمان تامین اجتماعی						70 X b =
3	درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتهای قطعی و موقت مورد تأیید کارفرمای مربوطه						3 X c =
4	درائیهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارائیهها یا دفاتر قانونی سال قبل						5X d =
5	مبلغ اعتبار صادر شده از طرف بانکها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر برای پیمانکار (ریال)						1X e =
A =		بیشترین عدد مربوط به ستون "عدد ملاک مقایسه" در ردیفهای 1 الی 5 (A)					
C =		مبلغ برآورد اولیه کارهای موضوع استعلام (C)					
		100 ~ 0) امتیاز توان مالی و اعتباری پیمانکار [(A/C) × 100] =					
		درج در ردیف 3 جدول شماره 4					

. بالاترین شاخص توان مالی : P = بالاترین مبلغ محاسبه شده در جدول فوق / Pest = مبلغ برآورد استعلام / (حداکثر امتیاز) 100 → If Pest ≤ P و 100 × P / Pest → P < Pest

تذکر 1: حداکثر توان مالی و اعتباری در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی اولیه استعلام معادل و یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد :

الف - پنجاه برابر میانگین مالیات 5 سال گذشته پیمانکار

ب - هفتاد برابر میانگین حق بیمه تامین اجتماعی پرداخت شده در 5 سال گذشته پیمانکار

ج - سه برابر میانگین درآمد ناخالص 5 سال گذشته پیمانکار

ه - یک برابر مبلغ تأیید اعتبار صادره از سوی بانک و یا موسسات مالی و اعتباری معتبر برای پیمانکار

تذکر 2: ارائه رونوشت مصدق شده مدارک درخواستی در این جدول الزامی می باشد.

تذکر 3: ارائه حداقل یکی از مدارک مربوط به ردیفهای 1 الی 4 این جدول جهت ارزیابی توان مالی و اعتباری الزامی است و امتیازدهی بر اساس ردیفی انجام خواهد شد که بیشترین مقدار (و بیشترین امتیاز) را دارد.

برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

فرم شماره چهار: ارزیابی بومی بودن پیمانکار

فرم شماره 4: ارزیابی بومی بودن پیمانکار (مربوط به ردیف 4 از جدول شماره 4)

ردیف	شرح	امتیاز خام تخصیصی (0-100) A	درصد وزنی امتیاز (10) B	امتیاز کسب شده $A \times B / 100$
1	ثبت شرکت در شهرستانهای هرمزگان و بوشهر با ارائه تصویر برابر اصل اساسنامه ، آگهی های تاسیس و تغییرات شرکت (امتیاز 100 یا 0)		50	
2	داشتن دفتر کار دائم در شهرستانهای هرمزگان و بوشهر در 5 سال گذشته با ارائه تصویر برابر اصل سند ملکی یا قرارداد اجاره رسمی (هر سال 20 امتیاز - حداکثر 100 امتیاز)		25	
3	اجرای قرارداد در شهرستانهای هرمزگان و بوشهر در 5 سال گذشته با ارائه تصویر برابر اصل گواهینامه پایان کار و صفحات اصلی قرارداد (هر قرارداد 20 امتیاز - حداکثر 100 امتیاز)		25	
	مشخصات قراردادها و کارفرمای مربوطه			
	-1-3			
	-2-3			
	-3-3			
	-4-3			
	-5-3			
جمع امتیاز بومی بودن پیمانکار (0 ~ 100)		درج در ردیف 4 جدول شماره 4		

تذکره 1: ارائه تصویر برابر اصل مستندات مربوط به به هریک از ردیفهای این جدول ، از سوی پیمانکار الزامی است ؛ در غیر اینصورت هیچ امتیازی به ردیف مربوطه تعلق نمی گیرد.

فرم شماره پنج : ارزیابی توان تجهیزاتی

توضیحات مهم :

- 1- به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی ارزیابی حاضر ، پیمانکاران می بایست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسایل و تجهیزات مورد نظر کارفرما که در بخش شرح تجهیزات قید گردیده بر حسب توان موجود خود تکمیل نمایند.
- 2- پیمانکاران موظفند هر زمان که کارفرما ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین آلات مذکور را فراهم آورند.
- 3- صرفاً اطلاعات مربوط به ستونهای (3) ، (4) جدول فوق می بایست توسط پیمانکاران محترم و با توجه به ستون (1) تکمیل گردد.
- 4- ارائه کلیه مستندات مربوط به مالکیت یا اجاره تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند مالکیت یا اجاره نامه یا فاکتور خرید ماشین آلات) از سوی پیمانکار ضروری است.
- 5- در صورت لزوم و تشخیص کارفرما به استفاده از ماشین آلات خاص ویا تجهیزات ویژه در موضوع ارزیابی ذکر نام آن با امتیاز ویژه مربوطه لحاظ خواهد شد.

توجه : در صورتی که پیمانکار صرفاً اظهار نظر نماید که در صورت برنده شدن در ارزیابی ، نسبت به خرید یا اجاره ماشین آلات مورد نظر کارفرما اقدام خواهد نمود هیچگونه امتیازی به وی تعلق نخواهد گرفت.



فرم شماره 5- ارزیابی توان تجهیزاتی (مربوط به ردیف 5 از جدول شماره 4)

نوع مالکیت تجهیزات و ماشین آلات		تعداد موجود (M)	شرح تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز کارفرما	ردیف
قطعی (در مالکیت پیمانکار)	اجاره ای			
				1
				2
				3
				4
				5
				6
				7

امضاء و مهر پیمانکار :



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

فرم شماره شش: توان فنی و برنامه ریزی

فرم شماره 6- توان فنی و برنامه ریزی (مربوط به ردیف 6 از جدول شماره 4) - مستندات پیوست گردد.

کفایت کارکنان کلیدی							
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار	سابقه کار در شرکت	مناسب برای کار مورد نظر (بله یا خیر)	امتیاز
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

امضاء و مهر پیمانکار :



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

❖ توجه مهم :

- 1- با توجه به محدودیت جداول فوق الذکر جهت درج کامل مشخصات کل نفرات کلیدی شرکت (پیمانکار) ، پیمانکاران میبایست نسبت به تکمیل جداولی مشابه جداول فوق به همراه کلیه مستندات مربوطه شامل : (چارت سازمانی شرکت و ساختار تشکیلاتی و مسئولیتهای پرسنل برای انجام کار جهت ارزیابی و امتیاز دهی کفایت کارکنان / لیست نفرات / مدارک تحصیلی / سوابق کاری) اقدام نمایند.
- 2- حداقل تعداد ، تخصص و سایر مشخصات کارکنان کلیدی پیمانکار (در صورت لزوم) توسط کارفرما در گزارش شناخت تعیین می شود ، در صورتیکه کارکنان کلیدی مناسب و صلاحیتدار برای کار مورد نظر معرفی شوند امتیاز ۱۰۰ در نظر گرفته میشود در غیر اینصورت به نسبت امتیاز تعیین می شود.

امتیاز :

امتیاز bi	شرح
	کفایت کارکنان کلیدی : (ارائه ساختار تشکیلات و مسئولیتهای برای انجام کار مورد نظر)
	جمع امتیاز

- ❖ در خصوص پیمانهای خدمات پشتیبانی : نظیر ۱- حمل و نقل ۲- تعمیر و نگهداری ۳- امور چاپ و تکثیر ۴- امور آشپزخانه و رستوران ۵- خدمات عمومی (نگهبانی ، نامه رسانی ، پیشخدمتی ، تلفنچی) ۶- باغبانی ۷- خدمات اداری (ماشین نویسی ، امور دفتری و بایگانی ، منشی گری) ۸- امور تاسیسات ، در صورت کفایت کارکنان کلیدی که با ارائه ساختار تشکیلات و مسئولیتهای برای انجام کار مورد نظر مشخص میگردد حداکثر امتیاز (۱۰۰) برای پیمانکار در نظر گرفته میشود.



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان

بدینوسیله این شرکت رسماً اعلام مینماید که کلیه فرمهای ارزیابی کیفی ارائه شده در سایت شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان با موضوع ارزیابی را مورد مطالعه دقیق قرار داده و وضعیت کلیه مستندات و مدارک مرتبط مورد اشاره در فرمها را در چک لیست فوق الذکر ثبت و اسناد لازم را به همراه سایر مدارک در قالب یک رزومه منسجم به آن شرکت محترم ارسال نموده است. ضمناً این شرکت اطلاعات مندرج در این سند و مدارک پیوست آن را تأیید و مسئولیت اظهارات خلاف واقع و عواقب قانونی ناشی از آن و همچنین مسئولیت عدم ارزیابی و محاسبه امتیازات توسط کارفرما را به دلایلی نظیر عدم ارسال یا ارسال ناقص اسناد و مدارک لازم را تقبل می نماید.

نام شرکت:

نام و نام خانوادگی:

سمت/ پست سازمانی:

شماره کد ملی:

تاریخ:

مهر و امضاء:

پیوست یک - فرم گواهی صدور حسن انجام کار

از شرکت :

به : امور پیمانها / کمیته فنی بازرگانی شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان

با سلام

احتراماً شرکت در سال با این شرکت قرارداد (موضوع).....

با شماره لغایت از تاریخ با مبلغ کل بعدد
ریال به حروف داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است / می رساند .

- شرکت از نظر کیفیت کار در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- شرکت از نظر کفایت کادر فنی / غیر فنی در حد ضعیف متوسط خوب عالی ارزیابی گردیده است.
- در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش گفته در قرارداد فوق الذکر عالی خوب متوسط در حد ضعیف می باشد.

ضمناً اصل مفصاحساب شماره مورخ به مبلغ ریال مربوط به قرارداد فوق به این شرکت
ارائه گردیده است.

نام نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء امور پیمانها

مهر و امضاء دستگاه نظارت

تاریخ:

تاریخ:

❖ شرکتهای متقاضی توجه نمایند که در صورت داشتن قراردادهای متعدد ، جهت هر قرارداد فرم مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.



برگ ارزیابی کیفی پیمانکاران

شماره نامه :
تاریخ نامه :

پیوست دو - اعلامیه تایید اعتبار بانکی

موضوع: شماره:

شرکت پتروشیمی مهتاب پارسیان

با سلام

در ذیل اطلاعات حسابهای بانکی و اعتبار شرکت پیمانکار متقاضی حضور در ارزیابی آن شرکت نزد این بانک، جهت اطلاع اعلام میگردد.
۱ - اطلاعات گردش حسابهای شرکت..... برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار (ریال)	میانگین حساب (ریال)

2- میزان ضمانت نامه های فعال ریال

3- شرکت فوق الذکر دارای اعتبار مالی تا سقف (به عدد) ریال (به حروف) ریال نزد این بانک بوده و اعتبار مالی مذکور تا سقف اعلام شده مورد تأیید می باشد.

مهر و امضای مجاز بانک / موسسه مالی اعتباری :

مهر و امضای صاحبان امضاء مجاز پیمانکار: